**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 63 с углубленным изучением отдельных предметов имени Мельникова Н.И.» городского округа Самара (МБОУ «Школа № 63» г.о. Самара)**

«Принято»
На заседании совета школы
Протокол № __ от «__»___2026 г.

«Утверждаю»
Приказ № 205-од от «28» 08 2026г.
Директор _____/Цибарева О.Ю.




C=RU, O=МБОУ Школа №. 63 г.о. Самара, CN= Цибарева Ольга Юрьевна, E= so_sdo.school_63@ samara.edu.ru 00a48c1658b814cd54 2026.10.28 12:50:53 +03'00'

**Положение**

Об организации питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Школа №63 с углубленным изучением отдельных предметов имени Мельникова Н.И.» городского округа Самара

## 1. Общие положения

1.1 Положение об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Школа № 63» г.о. Самара (далее — "Положение") устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2.Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

1.3.1. **СанПин 2.4.2.4283-26** «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» от 02.06.2026

СанПиН 2.3/2 4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», на основании Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020г.

1.3.2. во исполнение Закона Самарской области «О государственной поддержке граждан, имеющих детей» № 122-ГД от 16.07.2004г., на основании постановление Администрации г.о. Самара от 04.08.2016 г. №1083. «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 г. №15 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.о. Самара».
1.3.3. Уставом школы.
1.3.4. На основании рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г. «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях.
1.3.5. Постановление Администрации г.о. Самара от 29.12.2023 г. № 1503 « О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 г. №15 о предоставлении льготного питания детям участников СВО.
1.3.6. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 (далее – СанПиН 1.2.3685-21).
1.4.Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся.
1.5.Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Советом школы и утверждается приказом директора школы.
1.6.Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.l.5. настоящего положения.
1.7.После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## 2. Основные цели и задачи

2.1.Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в МБОУ «Школа N 63» г.о. Самара являются:
2.1.1. обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
2.1.2.обеспечение 100% обучающихся начальных классов горячим питанием.
2.1.3.гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;

2.1.4.предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
2.1.5.пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
2.1.6. социальная поддержка обучающихся из многодетных, малообеспеченных семей и семей, попавших в трудные жизненные ситуации, а так же семей участников СВО;
2.1.7.использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## 3. Общие принципы организации питания обучающихся

3.1.Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.
3.2. Столовая осуществляет реализацию готовой продукции.
3.3. для организации питания обучающихся используются специальные помещения (раздаточная и обеденный зал), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:
3.3.1.соответствие числа посадочных мест обеденного зала установленным нормам;
3.3.2.обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
3.3.3.обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
3.3.5.наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
3.3.6. соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил Российской Федерации.
3.4.В пищеблоке постоянно должны находиться:
3.4.1.журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
3.4.2.журнал здоровья кухонные работников;
3.4.3.копии примерного 12-дневного меню, согласованных с территориальным отделом Роспотребнадзор;
3.4.4.ежедневные меню, технологические карты на приготовляемые блюда;
3.4.5.документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, документы ветеринарно - санитарной экспертизы и др.);
3.4.6.книга отзывов и предложений.
3.5.Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися

и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе.

3.6.Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

3.7.Режим питания в школе определяется **СанПин 2.4.2.4283-26** «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» от 02.06.2026, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», на основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №32 от 27.10.2020 г.

3.8.Питание в школе организуется на основе примерного двенадцатидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд, а также меню - раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.9.Примерное меню согласовывается директором школы.

3.10.Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется работниками пищеблока, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.11.Поставку готовых блюд и организацию питания в школе осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения.

3.12.На поставку питания заключаются контракты (договоры).

3.14.Директор школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.

3.15.Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

## 4. Порядок организации питания обучающихся в школе

4.1. Питание учащихся организуется на бесплатной и платной основе.

4.2. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором школы, меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются на информационном стенде в фойе школы, в обеденном зале, размещаются на сайте школы, на сайте foodmonitoring.ru

4.3.Столовая школы осуществляет работу в режиме двухсменной школы и шестидневной учебной недели.

4.4.отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. В школе режим предоставления питания учащихся утверждается приказом директора школы ежегодно.

4.5.Классные руководители сопровождают учащихся в помещение столовой. Обеспечивает соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

4.6.Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

4.7.Проверку качества готовой продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет медицинская сестра в составе бракеражной комиссии.

4.8.Ответственное лицо за оборот денежных средств:

4.8.1.ежедневно принимает от классных руководителей заявки по количеству питающихся учащихся на следующий учебный день;

4.8.2.передает в комбинат питания;

4.8.3.осуществляет контроль количества фактически отпущенных завтраков и обедов.

4.9.Предоставление льготного и бесплатного питания обеспечивается на основании постановления Администрации г.о. Самара от 04.08.2016 г. № 1083 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 г. №15 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.о. Самара».

4.10.Для правильного учета и своевременной коррекции заказа питания, а также выпуска приказов по изменению контингента на бесплатное питание в течение года необходимо проводить следующие мероприятия:

-для оперативного учета изменений списочного состава осуществлять коррекцию наполняемости классов;

- совместно с секретарем школы постоянно вести текущий учёт движения учащихся;

-осуществлять постановку обучающегося на льготное питание после подписания приказа.

4.11.Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в учебные дни предоставляется образовательной организацией двухразовое бесплатное питание (завтрак и обед) в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания в общеобразовательных учреждениях или денежная компенсация.

4.12. По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ ежемесячная денежная компенсация предоставляются в следующих случаях:

- обучение обучающихся с ОВЗ организовано образовательными организациями на дому,
- в образовательной организации отсутствуют условия для организации горячего питания или его предоставление приостановлено.

Денежная компенсация выплачивается по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ на указанный в их заявлении счет ежемесячно в размере, определяемом исходя из стоимости двухразового бесплатного питания, утвержденной распоряжением министерства образования и науки Самарской на соответствующий период, и количества учебных дней в месяце.

4.13. Обучающимся детям – инвалидам в учебные дни предоставляется образовательной организацией одноразовое бесплатное питание (завтрак или обед) в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания в общеобразовательных учреждениях или денежная компенсация.

4.14. По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся детей-инвалидов ежемесячная денежная компенсация предоставляются в следующих случаях:

- обучение обучающихся детей-инвалидов организовано образовательными организациями на дому,
- в образовательной организации отсутствуют условия для организации горячего питания или его предоставление приостановлено.

Денежная компенсация выплачивается по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся детей-инвалидов на указанный в их заявлении счет ежемесячно в размере, определяемом исходя из стоимости одноразового бесплатного питания, утвержденной распоряжением министерства образования и науки Самарской на соответствующий период, и количества учебных дней в месяце.

4.15. Обучающимся, чьи родители или законные представители находятся в зоне проведения СВО, в учебные дни предоставляется муниципальной бюджетной образовательной организацией двухразовое бесплатное питание (завтрак и обед или обед и полдник) в соответствии с Постановлением Администрации г.о. Самара от 29.12.2023 № 1503.

## 5. Контроль организации школьного питания

5.1.Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества привозимой готовой продукции, осуществляется органами Роспотребнадзор.
5.2.Текущий контроль организации питания школьников в учреждении осуществляют медицинский работник школы, ответственные за организацию питания и представители родительской общественности.
5.3.Состав комиссии по контролю организации питания в школе утверждается директором школы в начале каждого учебного года.

## 6.Организация деятельности родительского контроля за организацией питания обучающихся

При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей могут быть оценены:
6.1.соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
6.2.санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.д.;
6.3.условия соблюдения правил личной гигиены обучающимся;
6.4.наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников осуществляющих раздачу готовых блюд;
6.5.объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
6.6.наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающих готовых блюд;
6.7.вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
6.8.информирование родителей и детей о здоровом питании.

## 7.Ответственность сторон

7.1.Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемого горячего питания.

7.2.Комбинат питания несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания.

7.3. Родители (законные представители) несут ответственность:

7.3.1.за своевременное информирование администрации об изменении статуса семьи;

7.3.2.за своевременную оплату питания в школе.

7.3.4. за своевременное уведомление классного руководителя об отсутствии ребенка в школе.