Приложение № 1
к приказу Департамента образования
Администрации городского округа Самара
от 11 февраля 2026 года № 106-од

Акт
о результатах мониторинга по вопросу организации питания обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения городского округа Самара

«13» мая 2026 года

Представителем Департамента образования:
консультантом отдела экономического планирования Ивановой А.С.
(Ф.И.О., должность)

В присутствии:
директора Шибаевой О.Ю.
(Ф.И.О., должность уполномоченного представителя образовательного учреждения)

Проведен мониторинг по вопросам организации питания обучающихся:
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №63» городского округа Самара.
(наименование и адрес общеобразовательного учреждения)

В ходе проведения мониторинга установлено:

1. Количество обучающихся, получающих питание (приложение 1):
см. приложение.

2. Организация питания обучающихся:

2.1. Предоставление питания обучающимся осуществляется:
Контракт № 0142200013250270501 (сформированный с использованием ЕИС) от 02.12.2025; дата начала исполнения контракта – 01.01.2026г; дата окончания – 31.05.2026г; заключен с ООО «Школа-столовая №» в лице директора Ушакова Валерия Николаевича.
(исполнителем услуг штатными сотрудниками;
дата заключения и период действия контракта/договора за счет средств бюджета)

2.2. Наличие договоров за счет средств родителей (законных представителей):

имеется

(дата заключения договоров)

2.3. Наличие договоров безвозмездного пользования недвижимым (помещения пищеблока) и движимым (холодильное, технологическое и прочее оборудование) имуществом, акта-приема передачи оборудования исполнителю услуг в безвозмездное пользование (копии прилагаются):

Не предоставлен.

(дата заключения договора, период действия)

2.4. Стоимость рациона питания (приложение 2):

см приложение

3. Тип пищеблока и материально-техническое оснащение пищеблока (приложение 3, наличие неисполненных предписаний надзорных органов):

Буфет-раздаточная.

4. Санитарное состояние столовой и пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, эстетическое оформление столовой (приложение 3):

Удовлетворительное.

5. Наличие на пищеблоке необходимой документации:

5.1. утвержденного и согласованного типового (примерного) меню, ежедневного меню:

имеется.

5.2. документации, подтверждающей, что осуществление производственных процессов производится на основании принципов ХАССП в соответствии с ГОСТ Р 56671-2015:

имеется

5.3. журналов бракеража готовой и скоропортящейся продукции, учета температурного режима холодильного оборудования, здоровья, осмотра персонала:

Осуществляется раздача готовых блюд.

5.4. технологических карт приготовления блюд:

Осуществляется раздача готовых блюд.

6. Наличие на пищеблоке кухонной посуды, столовой посуды и приборов, кухонного инвентаря (кастрюли, сковороды, половники, салфетницы и др.), производственной одежды, весоизмерительных приборов, моющих и дезинфицирующих средств:

Осуществляется подбор готовых блюд; посуда в достаточном количестве.

7. Выполнение основных требований к персоналу работников задействованных в оказании услуг:

7.1. наличие у персонала, участвующего в оказании услуг, соответствующей квалификации в соответствии с ГОСТ 30524-2013 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу»:

Имеется.

7.2. наличие медицинских книжек у сотрудников пищеблока, прошедших медицинские осмотры в установленном порядке:

медицинские книжки сотрудников предоставлены.

7.3. наличие работников, задействованных при оказании услуг на пищеблоке в соответствии с таблицей 6.19 Раздела 6 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (по контракту и на день проверки):

Повар - 1 человек

8. Предоставление питания обучающимся, нуждающимся в лечебном и диетическом питании, требующих индивидуального подхода к формированию рационов питания (приложение 4):

см. Приложение.

9. Организация дополнительного питания обучающихся (свободный выбор, буфет):

Буфет.

10. Организация питания, порядок приема пищи и дисциплина обучающихся в столовой:

В соответствии с требованиями.

11. Нормативные документы по организации питания (приказы, положения и др.):

нет

12. Наличие и размещение информационного стенда в доступном для родителей и обучающихся месте. Размещение актуальной информации по организации горячего питания обучающихся на информационном стенде:

Имеется.

13. Размещение актуальной информации по организации горячего питания обучающихся на официальном сайте общеобразовательного учреждения в подразделе «Организация питания в образовательной организации»:

13.1. регулярное и своевременное размещение актуальной информации по организации питания на текущий учебный год: (графика приема пищи, нормативные правовые акты по организации питания (приказы, положения, методические рекомендации), мероприятия просветительской направленности по опросам здорового питания детей, родительский контроль, формы обратной связи и другие):

Необходимая информация на сайте

13.2. для проведения автоматизированного мониторинга в папке food в соответствии с инструкцией опубликованной на сайте мониторинга питания (http://monitoring.cemon.ru/#/home):

13.1.1. фактического (ежедневного) меню есть;

13.1.2. типового основного (цикличного) меню есть;

13.1.3. календаря питания (на текущий год) есть;

13.1.4. рейтинга общественного (родительского) контроля с информацией о проведении оздоровительных мероприятий есть, но последний был в 2023г.

14. Организация работы по осуществлению родительского контроля (наличие локальных актов, регламентирующих мероприятия с участием родительского контроля, актов контрольных мероприятий и другие):

Осуществляется

15. Соблюдение порядка постановки обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания, на соответствие требованиям, установленным постановлением Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 № 15 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара» (приложение 5; список обучающихся, получающих бесплатное питание):

Проведена проверка у 49 обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания, на соответствие требованиям, установленным Приказом №15 от 11.01.2016г.

См. приложение

16. Прочее:

17. Выводы и рекомендации:

Директору МБОУ „Школа №63" городского округа Самара рекомендовано осуществлять проверку за питанием.
- усилить контроль за:
1. соблюдением порядка обучающимися, имеющими право на бесплатное питание.
2. актуальной информацией на сайте ОУ.

18. Руководителю образовательного учреждения (при наличии нарушений, выявленных в ходе мониторинга), представить на имя руководителя Департамента образования объяснительную и информацию о принятых мерах по устранению выявленных в ходе проверки нарушений по вопросу организации и качества питания за личной подписью в течение 14 календарных дней с даты подписания данного акта с приложением подтверждающих документов.

Акт составлен на 06 страницах.

Подпись проверяющего:

гл Иванова Л.С.

(ФИО, подпись)

С актом ознакомлен:

Ибр Ибрагимова О.Ю.

(ФИО, должность, подпись)

С выводами, содержащимися в акте, согласен/не согласен (ненужное зачеркнуть)

Объяснения (возражения) представителя общеобразовательного учреждения прилагаются /не прилагаются (ненужное зачеркнуть).