

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 63 с углубленным изучением отдельных предметов имени  
Мельникова Н.И.» городского округа Самара  
(МБОУ «Школа № 63» г.о. Самара)

П Р И К А З

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

«Об открытии лагеря с дневным пребыванием детей «Парус».

В целях качественной подготовки и организации летней оздоровительной кампании 2026 года в соответствии с планом работы МБОУ «Школы № 63» г.о. Самара на лето 2026 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть пришкольный летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Парус» с 01.06.2026 года по 25.06.2026 года на 18 рабочих дней в количестве 55 человек с режимом работы с 08.30 до 14.30 (понедельник-пятница) без дневного сна с двухразовым питанием в столовой МБОУ «Школы № 63» г.о. Самара.
2. Утвердить следующий режим работы пришкольного летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Парус»:
  - 8.30-8.45 – прием детей
  - 8.45-9.00 – утренняя зарядка
  - 9.00-9.15- линейка
  - 9.15-10.00 – завтрак
  - 10.00-13.30 – мероприятия по плану, спортивно-оздоровительная работа
  - 13.30-14.30- обед
3. Закрепить за пришкольным летним оздоровительным лагерем с дневным пребыванием детей «Парус» кабинеты № 10 (1 этаж), № 13 (2 этаж), спортивный зал, раздевалки спортивного зала, два санузла, медицинский кабинет, расположенные на 1 этаже здания, игровую площадку во дворе школы.
4. Утвердить:
  - штатное расписание пришкольного летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Парус» с 01.06.2026 года;
  - должностные инструкции работников;

- инструкцию об обеспечении безопасности пеших групп детей пришкольного летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Парус»;
- программу и план работы пришкольного летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Парус» на 2026 год.

5. Для организации работы пришкольного летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Парус» назначить следующих педагогических работников:

Фамилия Имя Отчество	Должность
1. Аношкина Ольга Анатольевна	начальник лагеря
2. Бирюкова Дарья Вячеславовна	воспитатель
3. Чекменева Людмила Алексеевна	воспитатель
4. Русанова Виктория Михайловна	воспитатель
5. Ковшилова Светлана Николаевна	воспитатель
6. Зайкина Людмила Владимировна	воспитатель, организатор мероприятий, спортивный работник
7. Аврусина Ирина Александровна	воспитатель

6. Назначить ответственным за уборку помещений, закрепленных за пришкольным летним оздоровительным лагерем с дневным пребыванием детей «Парус»: кабинеты № 10, № 13, спортивный зал, санузлов уборщика служебных помещений Малышеву Алевтину Анатольевну. Малышевой А.А. проводить ежедневную уборку с использованием дезинфицирующих средств.

7. Организовать питьевой режим в пришкольном летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Парус» в следующем порядке:

- заказ бутилированной питьевой воды «Айсберг» (договор с ООО «Айсберг» заключен до 01.07.2026 года).
- установить диспенсеры в кабинетах №10, № 13, провести санитарную обработку диспенсеров до 30.05.2026 года; определить место для чистых и использованных стаканов;
- в столовой обеспечить наличие кипяченой воды с обязательной заменой каждые 3 часа, определить место для чистых и использованных стаканов;
- на выездные мероприятия организовать индивидуальный питьевой режим.

8. Ответственным за обеспечение пожарной безопасности назначить заместителя директора по ОБ Глушинского С.В.
9. Ответственной за соблюдением санитарных норм назначить начальника ЛДП Аношкину О.А.
10. Начальнику ЛДП Аношкиной О.А.:
  - проводить ежедневную термометрию воспитанников и персонала ЛДП, с регистрацией результатов в отношении лиц с температурой тела 37,1 град.С и выше;
  - обеспечить регулярное проведение антисептической обработки рук и контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.
11. Воспитателям отрядов ежедневно проводить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха и проветривание помещений.
12. Ответственной за сообщение в соответствующие инстанции в случае возникновения аварийных ситуаций назначить начальника ЛДП Аношкину О.А.
13. Ответственной за жизнь и здоровье детей в пришкольном летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Парус» назначить начальника ЛДП Аношкину О.А.
14. Медицинское сопровождение осуществляется врачом Габриелян А.А.  
Режим работы: ежедневно с 8.30 до 14.30.
15. Завхозу Мацковичу В.Л. обеспечить проведение акарицидной обработки территории школьного двора и дезинсекцию и дератизацию помещений ЛДП до 31.05.2026 г.
16. На период функционирования пришкольного летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Парус» запретить проведение ремонтных и пожароопасных работ.
17. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Лазукову И.Л.

Директор МБОУ Школы № 63

О.Ю. Цибарева

С приказом ознакомлены: