

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 63 с углубленным изучением отдельных предметов
имени Мельникова Н.И.» городского округа Самара
(МБОУ «Школа № 63» г.о. Самара)

П Р И К А З

от 05.02.2026

№ *22 - 09*

**«Об утверждении Комплекса мер («дорожная карта») по
организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11
в МБОУ «Школе № 63» г.о. Самара в 2025 - 2026 учебном году »**

В целях организации подготовки и проведения ГИА – 9 и ГИА – 11 в 2025 - 2026 учебном году на основании приказа СУ МО СО № 29-од от 02.02.2026 года «Об утверждении Плана-графика проведения мероприятий («Дорожная карта») по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории городского округа Самара в 2026 году»

Приказываю:

Утвердить прилагаемый Комплекс мер («Дорожная карта») по организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ «Школе № 63» г.о. Самара в 2025 - 2026 учебном году (Приложение № 1).

Директор Школы



О.Ю.Цибарева

Приложение № 1 к приказу
от 05.02.2026 № 22-од

Перечень мероприятий («Дорожная карта») по организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11
в МБОУ «Школе № 63» г.о. Самара в 2026 году

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году			
1.1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11	июнь-август 2026	Хрущёва О.О.
1.2	Изучение методического анализа ЦРО, содержащего адресные рекомендации по повышению качества обучения по учебным предметам, выносимым на ГИА-9 и ГИА-11, анализ УМК	декабрь 2025, февраль, июнь-июль 2026	Председатели методических объединений
1.3	Анализ итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 и постановка задач на 2027 год	август 2026	Хрущёва О.О.
2. Меры по повышению качества обучения и оценивания результатов			
2.1	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем и среднем общем образовании. Организация подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в сентябрьские сроки	июль-август 2026	Хрущёва О.О. Классные руководители.
2.2	Участие в апробациях различного уровня проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Хрущёва О.О.
2.3	Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9-х классов по обязательным предметам и предметам по выбору, выносимых на ГИА-9 в 2026 году (ЦРО)	декабрь 2025 февраль - март 2026	Хрущёва О.О.
2.4	Организация работы по анализу содержания рабочих программ по учебным предметам с учетом результатов ГИА в разрезе КЭС с использованием МСОКО с последующей коррекцией	март-август 2026	Конькова Т.А. Председатели МО
2.5	Анализ качества оценивания результатов обучения выпускников ГИА-9, вошедших в «зоны риска» ГИА-9 в 2026 году.	август-октябрь 2026	Хрущёва О.О.
2.6	Мониторинг обеспечения соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности в СПО	март, август - сентябрь 2026	Конькова Т.А.
2.7	Мониторинг обеспечения соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ, ГВЭ	июль 2026 октябрь 2026	Хрущёва О.О.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
2.8	Анализ низких предметных результатов ОГЭ, ЕГЭ (в разрезе КЭС) 2026 года	июль-сентябрь 2026	Председатели МО
2.9	Участие в обучающих семинаров-практикумов для учителей предметников по изучению обновления КИМ, приемов работы с детьми по коррекции низких предметных результатов (на основе анализа ГИА) в разрезе КЭС.	в течение года	Конькова Т.А.
2.10	Реализация мероприятий по работе с обучающимися недопущенными к ГИА, не получившими аттестаты об основном общем и среднем общем образовании: - сбор сводной информации об обучающихся; - организация подготовки и проведения ГИА в резервные и сентябрьские сроки; - мониторинг продолжения обучения данной категории обучающихся.	февраль, май, июль 2026	Хрущёва О.О.
2.11	Реализация мероприятий по обеспечению соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в 2026 году на уровне не менее 65%: мониторинг обеспечения соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ, ГВЭ;	декабрь 2025- январь 2026 в течение года июль 2026 октябрь 2026	Хрущёва О.О.
2.12	Реализация мероприятий по обеспечению соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности на уровне СПО: мониторинг обеспечения соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности в СПО	декабрь 2025 в течение года февраль 2026, август - сентябрь 2026	Классные руководители Конькова Т.А.
2.13	Обеспечение индивидуальной (групповой) работы с обучающимися 9-х классов, имеющими риски учебной неуспешности по математике, с привлечением учителей, обладающих навыками работы с обучающимися с низкой мотивацией к учению	с 09.01.2026	Классные руководители Лазукова И.Л.
2.14	Обеспечение проверки содержания модулей рабочих программ по формированию функциональной грамотности в 9 классах на соответствие элементов содержания из кодификаторов ОГЭ/Всероссийских проверочных работ	до 15.01.2026	Классные руководители Татаринцева Ю.А.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
2.15	Реализация мероприятий дорожной карты по повышению качества подготовки обучающихся, претендующих на получение медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней.	декабрь 2025-март 2026	Хрущёва О.О.
2.16	Анализ результатов оценочных процедур за два года в разрезе КЭС. Анализ учебных планов ОО в части использования часов по выбору участников образовательных отношений (внеурочная деятельность, элективные курсы и др.) с целью отработки «западающих» КЭС ЕГЭ по математике, русскому языку, химии, физике, информатике.	до 15.01.2026	Председатели МО Конькова Т.А.
2.17	Формирование списков педагогов, для прохождения практических курсов повышения квалификации (семинаров) по устранению дефицитов, выявленных в ходе анализа	до 25.01.2026	Конькова Т.А.
2.19	Обеспечение качественного проведения внутришкольного контроля за результатами оценивания знаний учащихся	в течение года	Лазукова И.Л.
2.20	Обеспечение своевременного выставления в электронный журнал текущих/ итоговых отметок обучающимся 9 и 11 классов. Ограничить в АСУ РСО возможность редактирования отметок после проведения педагогических советов ОО по допуску к ГИА.	до 20 мая 2026	Классные руководители Лазукова И.Л. Хрущёва О.О.
3. Нормативно - правовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
3.1	<p>Подготовка проектов приказов по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025-2026 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о назначении ответственных за подготовку и проведение; - о назначении лиц, ответственных за обеспечение безопасности информации о персональных данных участников ГИА; - об организации и проведении итогового собеседования в 9 классах и итогового сочинения (изложения) в 11 классах; - о назначении ответственных за работу с апелляциями выпускников; - о назначении ответственных за передачу результатов ГИА-9 и ГИА-11; - об утверждении состава руководителей ППЭ, членов ГЭК, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, 	в течение года	Цибарева О.Ю. Хрущёва О.О.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	<p>специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о подготовке ППЭ ГИА-9 и ГИА-11; - о назначении ответственных за обеспечение допуска в ППЭ с использованием металлоискателя; - о назначении ответственных лиц за обеспечение допуска в ППЭ ГИА-9. 		
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11			
4.1	<p>Участие педагогов в обучении: членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, ОН, ответственных за работу с апелляциями, ответственных за передачу результатов, руководителей ОО-ППЭ, помощников руководителей ППЭ ГИА-9, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экспертов</p>	Апрель – май 2026	Хрущёва О.О.
4.2	<p>Контроль за дистанционным обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году. Контроль за дистанционным обучением экспертов ГИА.</p>	по графику ФЦТ	Хрущёва О.О.
4.3	<p>Участие в проведении федеральных и региональных тренировочных мероприятий по технологиям проведения ГИА. Оработка работниками ППЭ технологий проведения ГИА.</p>	в соответствии с графиком Рособнадзора/ ФЦТ	Хрущёва О.О.
4.4	<p>Организация подготовки лиц, привлекаемых к проведению ИС(И), тренировочных мероприятий, на федеральном и региональном уровнях.</p>	ноябрь 2025-апрель 2026	Хрущёва О.О.
4.5	<p>Организация и контроль за дистанционным обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2026 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работников ППЭ ГИА-11 на федеральном портале Федерального центра тестирования (далее – ФЦТ) «Учебная платформа по подготовке специалистов, 	по графику ФЦТ по графику ФИПИ по графику РЦМО	Хрущёва О.О. Конькова Т.А.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	привлекаемых к ГИА»; - экспертов предметных комиссий по программе ДПО ФГБНУ ФИПИ (далее – ФИПИ) «Подготовка экспертов для работы в ПК»; - экспертов на курсах повышения квалификации по ИОЧ по программам ГБУ ДПО СО «Региональный центр мониторинга в образовании» (далее – РЦМО)		
5. Организационно-технологическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
5.1	Проведение совещаний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Хрущёва О.О.
5.2	Подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в сентябрьские сроки.	август-сентябрь 2026	Хрущёва О.О.
5.3	Формирование пакета документов на кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 по запросу РЦОИ.	ноябрь 2025	Хрущёва О.О.
5.4	Сбор и анализ информации о предварительном выборе предметов участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году.	октябрь 2025	Хрущёва О.О. Классные руководители.
5.5	Организация работы: - по повышению мотивации обучающихся 9-х классов на выбор предмета «информатика и ИКТ» в 2026 году; - по обеспечению сохранения выбора предмета «физика» обучающимися 9-х классов на уровне не ниже предыдущего года; - по обеспечению эффективного использования учебно-лабораторного оборудования на уроках.	в течение года	Хрущёва О.О.
5.6	Сбор предварительной информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году из числа:	по графику РЦОИ	Хрущёва О.О.
5.7	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по проведению ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ	февраль-май 2026	Хрущёва О.О.
5.8	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки в 2025-2026 учебном году	декабрь 2025 февраль, май 2026	Хрущёва О.О.,
5.9	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки в 2026 году	февраль, март, май 2026	Хрущёва О.О.
5.10	Формирование списка претендентов на получение аттестата с	декабрь 2025	Хрущёва О.О.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	отличием	- 1 этап , май 2026- 2 этап; июль 2026- 3 этап	
5.11	Организация работы ППЭ 0039	согласно расписанию ГИА	Хрущёва О.О.
5.12	Организация работы по приёму апелляций	согласно расписанию ГИА	Ответственный за работу с апелляциями Пешко А.В.
5.13	Формирование списка выпускников для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительные сроки основного периода	согласно графику	Хрущёва О.О.
5.14	Подготовка статистико-аналитического отчёта, аналитических справок по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году.	декабрь 2025 февраль, июнь - август 2026	Хрущёва О.О.
5.15	Подготовка сводной информации о продолжении обучения выпускников 9 и 11 классов разных категорий	сентябрь-октябрь 2026	Классные руководители
6. Мероприятия по информационному и организационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Организация работы раздела сайта школы по вопросам подготовки и проведения в 2026 году ГИА-9 и ГИА-11 на территории городского округа Самара.	в соответствии с п.33 Порядка ГИА- 11 и п. 24 Порядка ГИА-9	Хрущёва О.О. Лихачева Н.К.
6.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей): - проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11; - участие во Всероссийских и региональных акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ОГЭ родителями» на территории городского округа Самара; - обновление информации на стенде по вопросам ГИА-9 и ГИА-11; - участие в конкурсе видеороликов ОО городского округа Самара: «Живем интересно, сдаем ГИА честно!»	в течение года	Хрущёва О.О. Классные руководители
6.3	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) об утверждённых результатах ГИА-9 и	согласно графику ФЦТ	Лихачева Н.К. Классные руководители

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	ГИА-11		
6.4	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Хрущёва О.О.
6.5	Подготовка ППЭ к проведению ГИА-11: - тестирование и диагностика видеонаблюдения; - наличие и соответствие требованиям Порядка проведения ГИА-11 помещений ППЭ; - оснащённость ППЭ для использования процедуры печати КИМ в ППЭ и сканирования бланков ответов в ППЭ; - обеспечение ППЭ блокираторами радиосигналов, рециркуляторами, бесконтактными термометрами, средствами индивидуальной защиты, металлоискателями и т.д.	ноябрь 2025- май 2026	Цибарева О.Ю. Хрущёва О.О.
6.6	Размещение на сайте, оформление стендов на предмет информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведению ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Хрущёва О.О.