



ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ НА 2024-2025 учебный год:

«Использование педагогических образовательных технологий, способствующих повышению качества образования в условиях обновленных ФГОС»

Цель: создание условий для повышения качества образования через совершенствование различных педагогических технологий и выполнение требований обновленных ФГОС.

Задачи:

1. Формировать «внутреннюю» мотивацию педагогов к профессиональному саморазвитию, освоению педагогами школы традиционных и инновационных способов и методов обучения и воспитания обучающихся.
2. Обеспечить внедрение новых педагогических технологий в образовательный процесс.
3. Разрабатывать и адаптировать учебно-методические материалы по инновационным педагогическим образовательным технологиям.
4. Возобновить систему открытых уроков, дальнейшего развития системы взаимопосещения уроков в целях совершенствования методической грамотности и аналитической культуры учителей, заимствования положительного опыта.
5. Активизировать распространение профессионального опыта педагогов, расширения практик участия педагогов в различных конкурсах профессионального мастерства, методических мероприятиях школы.
6. Формировать систему работы с молодыми педагогами, направленную на преодоление возникающих у них затруднений, а также на их участие в профессионально значимых мероприятиях.

Обновление содержания образования через:

- реализацию ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в штатном режиме; дальнейшую реализацию системно-деятельностного подхода в обучении; лично-ориентированного образования;
- индивидуализация работы с учителями, учениками и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования;
- вариативность образовательных линий УМК, профилей образования и элективных курсов;
- создание насыщенной информационно-образовательной среды, использование информационных технологий как средства повышения качества образования;

- расширение сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей для организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС;
- совершенствование внутришкольной модели системы оценки качества образования.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса
- создание единого информационного пространства на основе информационной политики

Миссия методической работы школы заключается в обеспечении высокого качества образовательного процесса через развитие и поддержку профессиональной компетентности педагогического коллектива.

Основные направления методической работы включают:

1. Профессиональное развитие педагогов:

- Организация курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
- Проведение семинаров, тренингов и мастер-классов.
- Введение системы наставничества для молодых специалистов.

2. Совершенствование образовательного процесса:

- Разработка и внедрение инновационных методов и технологий обучения.
- Обеспечение методической поддержки в процессе подготовки и реализации образовательных программ.
- Мониторинг и анализ качества обучения, разработка рекомендаций по его улучшению.

3. Сотрудничество и обмен опытом:

- Создание условий для обмена опытом между педагогами через участие в конференциях, форумах и профессиональных сообществах.

4. Анализ и оценка эффективности педагогической деятельности:

- Проведение аттестации педагогов.
- Оценка результатов учебной и воспитательной работы.

- Использование результатов анализа для корректировки и совершенствования методической работы.

5. Создание и поддержание методической базы:

- Разработка методических рекомендаций, дидактических материалов.
- Формирование и обновление методических кабинетов и библиотек.

6. Поддержка индивидуального образовательного маршрута учащихся:

- Методическое сопровождение программ дополнительного образования.
- Поддержка проектной и исследовательской деятельности учащихся.

Эти направления направлены на повышение качества образования, развитие творческого и профессионального потенциала педагогов, что в конечном итоге способствует успешному обучению и воспитанию школьников.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Предметные недели.
7. Консультации по организации и проведению современного урока.
8. Организация работы с одаренными детьми.
9. «Портфолио» учителя и ученика
10. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации

ШМО учителей МБОУ Школы №63

Название ШМО	Руководитель ШМО	Состав ШМО	Сроки предметной декады
ШМО учителей математики, физики, информатики	Русанова Н.В.	Русанова Н.В. Клещёва И.Я. Лихачёва Н.К. Матвеева И.А. Ромаданова Т.И. Рябинина О.Л. Чернышова Н.Ю.	Ноябрь 2025
ШМО учителей естественно-научного цикла, физической культуры, ОБЗР, труда.	Пажгина Л.С.	Пажгина Л.С. Баймурадов Д.У. Глушинский С.В. Зайкина Л.В. Краснова М.О. Цибарева О.Ю. Пешко А.В.	Февраль 2025 (биология, химия, география) Май 2025 (декада спорта)
ШМО учителей	Афанасьева Н.А.	Афанасьева Н.А.	Ноябрь 2024

гуманитарного цикла.		Гавриш И.Р. Жесткова А.В. Жиркова А.А. Курдыш Н.Н. Мишина О.В. Мосолова В.П.	
ШМО учителей начальных классов.	Дударева Д.Л.	Дударева Д.Л. Аношкина О.А. Глушинская Ю.А. Зенукова Н.Ю. Ишкова О.Г. Лазукова И.Л. Мельникова Л.К. Хрущёва О.О. Чекменева Л.А.	Декабрь 2024
ШМО учителей иностранного языка.	Татаринцева Ю.А.	Татаринцева Ю.А. Алмазова В.И. Горшкова Д.В. Сапронова И.И.	Апрель 2025
ШМО классных руководителей.	Курдыш Н.Н.	Клещёва И.Я. Татаринцева Ю.А. Алмазова В.И. Горшкова Д.В. Сапронова И.И. Хрущёва О.О. Чекменева Л.А. Дударева Д.Л. Аношкина О.А. Глушинская Ю.А. Зенукова Н.Ю. Ишкова О.Г. Лазукова И.Л. Жесткова А.В. Жиркова А.А. Курдыш Н.Н. Мишина О.В. Мосолова В.П. Афанасьева Н.А. Пешко А.В. Зайкина Л.В. Пажгина Л.С. Ромаданова Т.И. Рябинина О.Л. Матвеева И.А.	Декабрь 2024

Календарный план методической работы МБОУ Школы №63

Основные направления деятельности	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Повышение квалификации	<i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i> <i>Планируемый результат: адресная помощь педагогам в повышении квалификации</i>		
	Составление перспективного плана повышения квалификации на 2024-2025 учебный год	сентябрь	Мишина О.В.
	Контроль за прохождением КПК, корректировка ППК	в течение года	Руководители ШМО
	Посещение конференций, методических семинаров, мастер-классов	в течение года	Руководители ШМО
	Участие в вебинарах	в течение года	Руководители ШМО
Аттестация педагогических работников	<i>Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.</i> <i>Планируемые результаты: создание условий для повышения квалификационной категории педагогов школы, адресная помощь педагогам</i>		
1.	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	сентябрь	Мишина О.В.
2.	Уточнение списка аттестуемых работников в 2024-2025 уч. году	сентябрь	Мишина О.В.
3.	Наполнение документальной базы по аттестации	сентябрь	Мишина О.В.
4.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	октябрь	Мишина О.В.
5.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	По мере необходимости	Мишина О.В. Руководители ШМО
6.	Индивидуальные консультации с педагогами по подготовке портфолио	По мере необходимости	Мишина О.В.
8.	Оформление и размещение аналитических материалов к аттестации	в течение года	Мишина О.В.
Поддержка талантливых педагогов	<i>Цель: обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение педагогического опыта</i> <i>Планируемые результаты: распространение передового педагогического опыта</i>		
1.	Ознакомление с положением конкурса «Учитель года»	1 полугодие	Руководители ШМО
2.	Подготовка материалов для участия в конкурсе «Учитель года»	август-январь	Руководители ШМО, учителя-предметники
3.	Представление опыта работы на заседаниях ШМО	в течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники
4.	Участие в профессиональных конкурсах	в течение года	Учителя-

			предметники
5.	Публикация методических разработок учителей на профессиональных сайтах	в течение года	Учителя-предметники
6.	Диагностика профессиональных компетенций педагога.	В течение года	Руководители ШМО
Школа молодого педагога	<i>Цель: разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению молодых учителей. Планируемые результаты: успешное профессиональное становление молодого учителя</i>		
1.	Выбор и назначение наставника	август	Мишина О.В.
2.	Инструктаж о ведении школьной документации	сентябрь	Учителя-наставники
3.	Требования к плану воспитательной работы класса. Методика разработки плана воспитательной работы	сентябрь	Учителя-наставники
4.	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность	октябрь	Учителя-наставники
5.	Подготовка учителя к уроку. План урока	ноябрь	Учителя-наставники
6.	Выбор темы по самообразованию	август	Молодые учителя
7.	Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам	в течение года	Учителя-наставники, Мишина О.В.
8.	Анализ результатов посещения уроков	в течение года	Учителя-наставники, Мишина О.В.
9.	Творческая отчетная неделя «Учитель в начале пути»	апрель	Молодые учителя
10.	Подведение итогов работы	май	Учителя-наставники
Работа ШМО	<i>Цель: дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов Планируемые результаты: повышение уровня профессионального мастерства</i>		
Проведение заседаний ШМО 1 раз в четверть			
	Вопросы для рассмотрения * Анализ работы за прошедший уч. год * Утверждение плана работы на 2024-2025 уч. год * Проведение входного мониторинга * Разработка в соответствии с письмом Минпросвещения России от 13.01.2023 №03-49 (Методические рекомендации по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ НОО, ООО, СОО) критерий единых оценочных процедур. * Изучение нормативных документов, ознакомление с изменениями во ФГОС и	август сентябрь сентябрь Сентябрь октябрь	Руководители ШМО

	<p>ФОП, вступившие в силу с 1 сентября 2024 года;</p> <p>*Изучение нормативных документов по реализации профминимума в урочной деятельности;</p> <p>* Утверждение тематических планов</p> <p>* Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметных недель</p> <p>* Подготовка к проведению семинаров, педсоветов, круглых столов</p> <p>* Анализ успеваемости и качества знаний по результатам полугодовых, годовых к/работ</p> <p>*Рассмотрение отдельных вопросов программы и методики преподавания</p> <p>*Подведение итогов работы ШМО за учебный год и задачи на новый учебный год</p>	<p>октябрь</p> <p>сентябрь в течение года</p>	
Работа с одаренными детьми	<p><i>Цель: выявление одаренных детей и создание условий, обеспечивающих их оптимальное развитие</i></p> <p><i>Планируемый результат: поддержка творческого ученичества, расширение сети олимпиад и конкурсов школьников, формирование творческих компетентностей учащихся</i></p>		
1.	Обновление банка одаренных детей	август	Татаринцева Ю.А.
2.	Составление плана-графика проведения школьного тура ВсОШ	сентябрь	Татаринцева Ю.А.
3.	Выбор олимпиад по предметам из Перечня рекомендованных	сентябрь	Учителя-предметники
4.	Проведение школьного тура олимпиад	сентябрь-октябрь	Руководители ШМО
5.	Участие в муниципальном туре ВсОШ	октябрь-декабрь	Татаринцева Ю.А.
6.	Участие во Всероссийских олимпиадах и конкурсах	в течение года	Учителя-предметники
7.	Работа с учащимися, обучающимися на «отлично»	в течение года	Учителя-предметники
8.	Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель	в течение года	Учителя-предметники
9.	Подведение итогов работы с одаренными детьми	апрель	Татаринцева Ю.А.
Заседания методического совета	<p><i>Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров</i></p> <p><i>Планируемый результат: повышения уровня методической компетенции педагогов</i></p>		
1.	<p>Заседание № 1</p> <p>Приоритетные задачи методической работы в 2024-2025 учебном году</p> <p>1. Обсуждение и утверждение плана методической работы на 2024-2025 учебный</p>	август	Мишина О.В. Татаринцева Ю.А.

	<p>год.</p> <p>2. Утверждение планов работы методических объединений</p> <p>3. Утверждение графика проведения предметных недель</p> <p>4. Утверждение плана работы с одаренными детьми на 2024-2025 учебный год</p> <p>5. Организация наставничества</p> <p>6. Организация школьного этапа всероссийской олимпиады школьников</p> <p>7. Организация и проведение ВПР</p> <p>8. Участие в проекте ФГИС «Моя школа» и ИКОП «Сферум».</p>		
2.	<p>Заседание № 2</p> <p>«Развитие творческих способностей школьников»</p> <p>1. Организация и проведение предметных дистанционных конкурсов</p> <p>3. Аттестация учителей школы</p> <p>4. Отчёт руководителей ШМО о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>5. Анализ проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников: плюсы и минусы. Об организации подготовки к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>6. Нормативно – правовая база по вопросам организации и проведения ГИА.</p> <p>7. Подготовка обучающихся к сдаче ГИА (сочинение).</p> <p>8. Адаптация пятиклассников к обучению в среднем звене.</p>	ноябрь	<p>Мишина О.В.</p> <p>Хрущева О.О.</p> <p>Руководители ШМО.</p> <p>Психолог школы.</p>
3.	<p>Заседание № 3</p> <p>«Проектная и исследовательская деятельность обучающихся»</p> <p>1. Организация и проведение школьной конференции по защите проектов обучающимися 9,10 классов.</p> <p>2. Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Адаптация первоклассников к обучению в начальном звене школы</p> <p>4. Результативность методической работы школы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.</p> <p>5. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие 2024-2024 учебного года.</p>	январь	<p>Хрущёва О.О</p> <p>Мишина О.В.</p> <p>Татаринцева Ю.А.</p> <p>Председатель ШМО начальных классов.</p>
4.	<p>Заседание № 4</p> <p>1. Подведение итогов методического марафона.</p>	апрель	<p>Мишина О.В.</p> <p>Председатели ШМО.</p>

	<p>2. Анализ сформированности УУД обучающихся по результатам проведенных процедур.</p> <p>3. Деятельность по подготовке к итоговой аттестации участников образовательного процесса.</p> <p>4. Анализ проведения предметных недель, научно-практических конференций.</p> <p>6. Подготовка рабочих программ в соответствии с Положением о рабочей программе по учебному предмету, курсу педагога, реализующего ФГОС НОО, ООО, СОО.</p>		Хрущёва О.О.
5.	<p>Заседание № 5</p> <p>«Итоги методической работы»</p> <p>1. Итоги аттестации учителей за 2024-2025 учебный год</p> <p>2. Анализ выполнения задач методической работы за учебный год, выявление проблемных вопросов.</p>	июнь	Мишина О.В.