

1

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 63 с углубленным изучением отдельных предметов имени
Мельникова Н.И.» городского округа Самара
(МБОУ Школа № 63 г.о. Самара)**

«Принято»

На заседании совета школы

Протокол № 11 от «08» 04 2024 г.

«Утверждаю»

Приказ № 109-од от «8» 04 2024г.

Директор А.И. Цибарева /Цибарева О.Ю.



Положение

Об организации питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Школа №63 с углубленным изучением отдельных предметов имени Мельникова Н.И.» городского округа Самара

1. Общие положения

1.1 Положение об организации горячего питания обучающихся в МБОУ Школе № 63 г.о. Самара (далее — "Положение") устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

1.3.1. СанПиН 2.3/2 4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», на основании Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020г.

1.3.2. во исполнение Закона Самарской области «О государственной поддержке граждан, имеющих детей» № 122-ГД от 16.07.2004г., на основании постановление Администрации г.о. Самара от 04.08.2016 г. №1083. «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 г. №15 «Об утверждении Порядка

предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.о. Самара».

1.3.3. Уставом школы.

1.3.4. На основании рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г. «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях.

1.3.5. Постановление Администрации г.о. Самара от 29.12.2023 г. № 1503 « О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 г. №15 о предоставлении льготного питания детям участников СВО.

1.3.6. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 (далее – СанПиН 1.2.3685-21).

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Советом школы и утверждается приказом директора школы.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящего положения.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в МБОУ Школе N 63 г.о. Самара являются:

2.1.1. обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

2.1.2. обеспечение 100% обучающихся начальных классов горячим питанием.

2.1.3. гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;

2.1.4. предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

2.1.5. пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

2.1.6. социальная поддержка обучающихся из многодетных, малообеспеченных семей и семей, попавших в трудные жизненные ситуации, а так же семей участников СВО;

2.1.7. использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Общие принципы организации питания обучающихся

3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.

3.2. Столовая осуществляет реализацию готовой продукции.

3.3. для организации питания обучающихся используются специальные помещения (раздаточная и обеденный зал), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

3.3.1. соответствие числа посадочных мест обеденного зала установленным нормам;

3.3.2. обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;

3.3.3. обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;

3.3.5. наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;

3.3.6. соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил Российской Федерации.

3.4. В пищеблоке постоянно должны находиться:

3.4.1. заявки на питание, журнал учета фактической посещаемости учащихся;

3.4.2. журнал бракеража готовой кулинарной продукции;

3.4.3. журнал здоровья кухонные работников;

3.4.4. копии примерного 12-дневного меню, согласованных с территориальным отделом Роспотребнадзор;

3.4.5. ежедневные меню, технологические карты на приготавливаемые блюда;

3.4.6. документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, документы ветеринарно - санитарной экспертизы и др.);

3.4.7. книга отзывов и предложений.

3.5. Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе.

3.6.Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

3.7.Режим питания в школе определяется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», на основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №32 от 27.10.2020 г.

3.8.Питание в школе организуется на основе примерного двенадцатидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготавливаемых блюд, а также меню - раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.9.Примерное меню согласовывается директором школы.

3.10.Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется работниками пищеблока, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.11.Поставку готовых блюд и организацию питания в школе осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения.

3.12.На поставку питания заключаются контракты (договоры).

3.14.Директор школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.

3.15.Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

4. Порядок организации питания обучающихся в школе

4.1. Питание учащихся организуется на бесплатной и платной основе.

4.2.Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором школы, меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются на информационном стенде в фойе школы, в обеденном зале, размещаются на сайте школы, на сайте foodmonitoring.ru

4.3.Столовая школы осуществляет работу в режиме двухсменной школы и шестидневной учебной недели.

4.4.отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. В школе режим предоставления питания учащихся утверждается приказом директора школы ежегодно.

4.5.Классные руководители сопровождают учащихся в помещение столовой. Обеспечивает соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

4.6.Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

4.7.Проверку качества готовой продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет медицинская сестра в составе бракеражной комиссии.

4.8.Ответственное лицо за оборот денежных средств:

4.8.1.ежедневно принимает от классных руководителей заявки по количеству питающихся учащихся на следующий учебный день;

4.8.2.передает в комбинат питания;

4.8.3.осуществляет контроль количества фактически отпущенных завтраков и обедов.

4.9.Предоставление льготного и бесплатного питания обеспечивается на основании постановления Администрации г.о. Самара от 04.08.2016 г. № 1083 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 г. №15 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.о. Самара».

4.10.Для правильного учета и своевременной коррекции заказа питания, а также выпуска приказов по изменению контингента на бесплатное питание в течение года необходимо проводить следующие мероприятия:

-для оперативного учета изменений списочного состава осуществлять коррекцию наполняемости классов;

- совместно с секретарем школы постоянно вести текущий учёт движения учащихся;

-осуществлять постановку обучающегося на льготное питание после подписания приказа.

4.11.Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в учебные дни предоставляется образовательной организацией двухразовое бесплатное питание (завтрак и обед) в соответствии с Санитарно-

эпидемиологическими требованиями к организации питания в общеобразовательных учреждениях или денежная компенсация.

4.12. По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ ежемесячная денежная компенсация или продуктовые наборы обучающимся с ОВЗ предоставляются в следующих случаях:

- обучение обучающихся с ОВЗ организовано образовательными организациями на дому,
- в образовательной организации отсутствуют условия для организации горячего питания или его предоставление приостановлено.

Денежная компенсация выплачивается по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ на указанный в их заявлении счет ежемесячно в размере, определяемом исходя из стоимости двухразового бесплатного питания, утвержденной распоряжением министерства образования и науки Самарской на соответствующий период, и количества учебных дней в месяце.

4.13. Обучающимся детям – инвалидам в учебные дни предоставляется образовательной организацией одноразовое бесплатное питание (завтрак или обед) в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания в общеобразовательных учреждениях или денежная компенсация.

4.14. По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся детей-инвалидов ежемесячная денежная компенсация или продуктовые наборы обучающимся предоставляются в следующих случаях:

- обучение обучающихся детей-инвалидов организовано образовательными организациями на дому,
- в образовательной организации отсутствуют условия для организации горячего питания или его предоставление приостановлено.

Денежная компенсация выплачивается по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся детей-инвалидов на указанный в их заявлении счет ежемесячно в размере, определяемом исходя из стоимости одноразового бесплатного питания, утвержденной распоряжением министерства образования и науки Самарской на соответствующий период, и количества учебных дней в месяце.

4.15. Обучающимся, чьи родители или законные представители находятся в зоне проведения СВО, в учебные дни предоставляется муниципальной бюджетной образовательной организацией двухразовое бесплатное питание (завтрак и обед или обед и полдник) в соответствии с Постановлением Администрации г.о. Самара от 29.12.2023 № 1503.

5. Контроль организации школьного питания

5.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества привозимой готовой продукции, осуществляется органами Роспотребнадзор.

5.2. Текущий контроль организации питания школьников в учреждении осуществляют медицинский работник школы, ответственные за организацию питания и представители родительской общественности.

5.3. Состав комиссии по контролю организации питания в школе утверждается директором школы в начале каждого учебного года.

6. Организация деятельности родительского контроля за организацией питания обучающихся

При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей могут быть оценены:

6.1. соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

6.2. санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.д.;

6.3. условия соблюдения правил личной гигиены обучающимся;

6.4. наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников осуществляющих раздачу готовых блюд;

6.5. объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

6.6. наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающих готовых блюд;

6.7. вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

6.8. информирование родителей и детей о здоровом питании.

7. Ответственность сторон

7.1. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемого горячего питания.

7.2. Комбинат питания несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания.

7.3. Родители (законные представители) несут ответственность:

7.3.1 за своевременное информирование администрации об изменении статуса семьи;

7.3.2 за своевременную оплату питания в школе.

7.3.4 за своевременное уведомление классного руководителя об отсутствии ребенка в школе.

Пронумеровано

8

стр.

(*восьмь*)

стр.)

Прошнуровано

8

стр.

(*восьмь*)

стр.)

«8» *авг* 2024г.

Директор Школы

О.Ю. Цибарева

