

Заявления принимаются:

- от родителей детей, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право;
- от родителей детей, зарегистрированных на территории, закрепленной за ОУ.

Прием заявлений начинается с **1 апреля** текущего года и завершается **30 июня** текущего года.

Способы подачи заявлений с **1 апреля по 30 июня** в дистанционном режиме:

- а) через операторов почтовой связи;
- б) по электронной почте ОУ;
- в) посредством электронной регистрации родителями заявлений в модуле «Е-услуги. Образование» ГИС Самарской области «АСУ РСО» через «Портал образовательных услуг» по адресу <https://es.asurso.ru>.

Представление **копий** документов – с **1 апреля по 30 июня** в дистанционном режиме.

Представление **оригиналов** подтверждающих документов – лично заявителем в ОУ допускается с **1 июня** (график и условия определяется школой самостоятельно).

Подача оригиналов документов обязательна для всех заявителей.

Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Из приказа МП РФ № 458 от 02.09.2020 г.