

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 63с углубленным изучением отдельных предметов
имени Мельникова Н.И.» городского округа Самара
(МБОУ Школа № 63 г.о. Самара)

П Р И К А З

от 06.11.2020

№ 319-од

Об организации образовательной деятельности в МБОУ Школа № 63
г.о. Самара в период с 9 ноября по 15 ноября 2020 года

На основании приказа департамента образования Администрации городского округа Самара № 1038 – од от 06.11.2020 года «Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях, расположенных на территории городского округа Самара в период с 9 ноября по 15 ноября 2020 года» в соответствии с п. 2.10 постановления Губернатора Самарской области от 04.11.2020 № 320 « О внесении изменений в постановление Губернатора Самарской области от 30.06 2020 № 150 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Самарской области», распоряжения министерства образования и науки Самарской области от 05.11.2020 № 9288-р «Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях, расположенных на территории Самарской области в период с 9 ноября по 15 ноября 2020 года»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. В период с 9 ноября по 15 ноября 2020 года включительно, организовать образовательный процесс в МБОУ Школа №63 г.о. Самара с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения для обучающихся 6 – 11 классов в целях реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с расписанием.
2. Утвердить порядок организации дистанционного обучения в МБОУ Школа № 63г.о. Самара для 6 – 11 классов в соответствии с «Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
3. Использовать в учебном процессе дистанционного режима 6 – 11 классов АСУ РСО и сайт МБОУ Школа № 63 г.о. Самара для передачи учебных материалов и заданий учащимся учителем; выполненных заданий

учащимися; осуществлять связь через почту АСУ РСО, смс сообщения, электронные образовательные ресурсы, а также другими доступными средствами.

4. Учителям – предметникам с целью обеспечения прохождения обучающимися учебных программ и программ внеурочной деятельности в полном объёме, организовать дистанционное обучение:

- своевременно размещать учебные задания и задания по внеурочной деятельности в АСУ РСО, информационном разделе сайта школы «Дистанционное обучение» с использованием внешних файловых форм, соответствии с расписанием;
 - подготовить четкие и понятные инструкции для обучающихся и родителей по каждому ресурсу, используемому при дистанционной форме обучения;
 - осуществлять образовательную и внеурочную деятельность в соответствии с утвержденным расписанием дистанционного обучения;
 - использовать: регулярные видео-чаты (уроки по скайпу, вебинары и т.д.), контрольные мероприятия (тесты, зачетные работы);
 - установить график отправки и приёма выполненных заданий;
 - организовать консультации для обучающихся и их родителей (законных представителей) в дистанционном режиме, согласно утвержденного расписания, посредством доступных ресурсов;
 - ежедневно осуществлять контроль прохождения учебной программы и программы внеурочной деятельности обучающимися и оценивание выполненных работ.
- определить допустимый объём домашних заданий на период дистанционного обучения (не допускать увеличения нагрузки).

5. Согласно методическим рекомендациям организации дистанционного обучения оценка «неудовлетворительно» не выставляется.

5. В целях качественной организации образовательного процесса в дистанционном режиме рекомендуется учителям-предметникам, классным руководителям уделить пристальное внимание информационно-разъяснительной работе с родителями (законными представителями) обучающихся по организации дистанционного обучения.

6. Классным руководителям 6 – 11 классов организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по данному вопросу средствами АСУ РСО и другими доступными способами связи. Систематически, информировать родителей о ходе дистанционного обучения, об успехах детей и проблемах, требующих внимания и мотивирования детей со стороны родителей и т.д.

7. Заместителям директора по УВР Лазуковой И.Л., Татаринцевой Ю.А., Беляевой Т.А. обеспечить административный контроль реализации дистанционного образовательного процесса.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Школы



О.Ю. Цибарева

С приказом ознакомлены и согласны: