

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 63 с углубленным изучением отдельных предметов  
имени Мельникова Н.И.» городского округа Самара  
(МБОУ Школа № 63 г.о. Самара)

«Принято»

Советом Школы

Приказ № 2 от «09» 01 2017 г.

«Утверждено»

Приказ № 3 от «16» 01 2017 г.

Директор О.Ю. Цибарева



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ НАРКОЛОГИЧЕСКОМ ПОСТЕ  
(НАРКОПОСТ) МБОУ ШКОЛЫ № 63 г.о. САМАРА  
(новая редакция)**

**1. Общие положения**

1.1. Наркопост является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для формирования у учащихся навыков здорового образа жизни и устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления психоактивных веществ.

1.2. Наркопост создается приказом директора образовательного учреждения.

1.3. Для осуществления своей деятельности наркопост руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ, Приказом «О мерах по предупреждению злоупотребления психоактивными веществами среди несовершеннолетних и молодежи в 1999-2000 годах» от 23.03.1999 г. № 718, «Концепцией профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде» от 08.02.2000 г. № 619, нормативно - правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Самарской области, государственными программами, настоящим Положением и Уставом МБОУ Школы № 63 г.о. Самара.

1.4. В состав наркопоста входят представитель администрации - заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, медицинский работник образовательного учреждения (или закрепленный от медицинского учреждения), психолог, классные руководители 11-х классов, представители школьного самоуправления, члены родительского комитета.

1.5. Председателем наркопоста является заместитель директора образовательного учреждения по внеклассной воспитательной работе.

**2. Цели и задачи**

2.1. **Целями** деятельности наркопоста являются:

- оказание консультативно-диагностической и социально-правовой помощи детям и подросткам «группы риска», а также их родителям, (законным представителям), по вопросам своевременного выявления и коррекции последствий злоупотребления психоактивных веществ (далее по тексту – ПАВ);

- повышение профессиональной компетентности педагогов и родителей в вопросах профилактики зависимости от ПАВ среди детей и подростков;

- оказание лично ориентированной педагогической, психологической помощи детям и подросткам по формированию и развитию жизненных социально-приемлемых навыков;

## 2.2. Задачи:

- проведение психолого-педагогического анализа социальной ситуации по выявлению неблагоприятных факторов, способствующих возникновению и распространению наркозависимости среди детей и подростков в образовательном учреждении;

- обучение педагогов технологиям: проведения профилактической работы с детьми, подростками, родителями, инициации, поддержки и развития программ и проектов по профилактике злоупотребления психоактивными веществами среди детей и подростков;

- взаимодействие с организациями, осуществляющими работу по профилактике зависимости от ПАВ среди детей и подростков.

- освоение передовых технологий по профилактике зависимости от ПАВ.

## 2.3. Формы работы наркопоста:

- учет обучающихся с "риском" наркотизации и проблемами наркозависимости, методическое обеспечение просветительской антинаркотической работы в Школе;

- проведение при информированном согласии обучающихся тестовой доврачебной диагностики наркотизации;

- консультирование родителей по проблемам взаимоотношений с наркотизирующимся ребенком.

## 3 Основные направления деятельности

### 1. Работа с учащимися:

1.1. Организация психолого – педагогического сопровождения воспитательной работы с учащимися, направленной на формирование у них антинаркотических установок как внутриличностных механизмов здорового образа жизни.

1.2. Проведение индивидуальной и групповой коррекционной работы с детьми «группы риска».

1.3. Формирование волонтерских групп из числа подростков для участия в профилактической деятельности среди детей и подростков.

1.4. Организация работы почты доверия для детей и подростков.

### 2. Работа с родителями:

2.1. Оказание консультативной помощи родителям по вопросам наркозависимости детей и подростков, помощь семье в установлении контактов со специалистами, с группой родительской поддержки, консультирование родителей по проблеме.

2.2. Организация среди родителей, активно настроенных на участие в антинаркотической деятельности, групп поддержки.

2.3. Организация для родителей семинаров, лекций по вопросам зависимости от ПАВ, привлечение родителей к профилактической работе.

### 3. Работа с педагогами:

3.1. Просветительская работа среди специалистов (учителей-предметников, классных руководителей, воспитателей)) образовательного учреждения, способных активно участвовать в реализации антинаркотических программ в рамках учебно – воспитательной работы учреждения.

3.2. Методическое обеспечение и ведение информационно – образовательной антинаркотической деятельности в учреждении, оказание консультативной помощи педагогам по вопросам профилактики зависимости от ПАВ.

#### **4. Права и обязанности наркопоста**

- 4.1. Ведет учет учащихся, склонных к аддиктивному (зависимому) поведению.
- 4.2. Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы наркопоста.
- 4.3. Заслушивает классных руководителей на заседаниях наркопоста о работе с подростками "группы риска", о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.
- 4.4. Иницирует перед администрацией образовательного учреждения конкретные предложения, направленные на улучшение профилактической работы.
- 4.5. Формирует подборку методической литературы для классных руководителей по профилактике социально-негативных явлений среди учащихся.
- 4.6. Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди учащихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений в обществе.
- 4.7. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, внутренних дел, юстиции и других заинтересованных сторон.
- 4.8. Обращается в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях принятия мер к проблемным семьям, охраны прав и здоровья детей.
- 4.9. Незамедлительно информирует органы внутренних дел и (или) органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ:
  - о выявлении родителей (иных законных представителей) обучающихся и иных лиц, вовлекающих обучающихся в совершение правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков;
  - о правонарушениях, связанных с незаконным оборотом наркотиков, совершенных обучающимися либо совершенных иными лицами на территории образовательных учреждений.
- 4.10. Члены наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

#### **5. Формы отчетности и учета деятельности**

- 5.1. Наркопост на постоянной основе подотчетен администрации образовательного учреждения, совету ОУ.
- 5.2. Наркопост по итогам работы за учебное, полугодие и текущий учебный год предоставляет отчет в муниципальный орган управления образования.
- 5.3. Наркопост имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, учебно-профилактический журнал, отчет о работе наркопоста.
- 5.4. Наркопост ведет журналы учета: выявленных случаев употребления психоактивных веществ (алкогольной продукции, табака, пива и напитков, изготовленных на их основе, наркотических и токсикоманических веществ), индивидуальные карты учащихся и родителей, поставленных на внутришкольный учет.

Пронумеровано

3

стр.

( *түш* )

стр.)

Прошнуровано

3

стр.

( *түш* )

стр.)

«*дб*» *Ташкент* 20*14* г.

Директор ШКОЛЫ

*Ташкент*  
О.Ю. Дибарева

