

1

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 63 с углубленным изучением отдельных предметов имени Мельникова Н.И.»
городского округа Самара
(МБОУ Школа № 63 г.о. Самара)**

«Принято»
Общим собранием работников Школы
Протокол № 3 от 24.12.2015 г.

«Утверждаю»
Приказ № 536-от от 31.12.2015 г.
Директор _____ Попова
Н.М. _____



**ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации работы по охране труда
и обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа №63 с углубленным изучением отдельных предметов имени Мельникова Н.И.» городского округа Самара (далее - Школа) на основании Конституции РФ, Федерального закона РФ «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудового кодекса РФ, государственного стандарта РФ «Система стандартов безопасности труда. Общие требования к управлению охраной труда в организации» ГОСТ Р 12.0.230–2007, «Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации», утверждённых Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14, Устава Школы.

1.2. Охрана труда и обеспечение безопасных условий обучения и воспитания обучающихся - система сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой и образовательной деятельности, включающая в себя правовые, социально - экономические, организационно - технические, санитарно - гигиенические, лечебно - профилактические и иные мероприятия.

1.3. Положение определяет принципы формирования, функции, задачи системы управления охраной труда и обеспечения безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.

1.4. Деятельность руководящих работников и специалистов учебного заведения в области охраны труда и обеспечения безопасных условий обучения и воспитания обучающихся регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ и субъектов Российской Федерации, а также их должностными обязанностями по охране труда.

Деятельность работников и обучающихся регламентируется инструкциями по охране труда для работников и обучающихся разрабатываются в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.

Должностные лица, специалисты и рабочие несут персональную ответственность за выполнение должностных обязанностей, соблюдение требований правил, инструкций и других нормативных правовых документов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.

2. Принципы функционирования системы управления охраной труда и обеспечением безопасных условий обучения и воспитания обучающихся

2.1. основополагающими принципами функционирования системы управления охраной труда и обеспечением безопасных условий обучения и воспитания обучающихся:

- признание и обеспечение приоритета жизни и здоровья работников и обучающихся по отношению к результатам их трудовой и образовательной деятельности;

- гарантии прав работников и обучающихся на охрану труда и здоровья;
- профилактическая направленность деятельности всей системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса на предупреждение производственного травматизма, профессиональной заболеваемости работников и несчастных случаев с обучающимися;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и гарантированность права застрахованных на обеспечение по страхованию;
- научная обоснованность требований по обеспечению безопасности труда и жизнедеятельности, содержащихся в отраслевых правилах по охране труда и учёбы, а также в правилах безопасности, санитарных и строительных нормах и правилах, в отраслевых стандартах системы стандартов безопасности труда, организационно-методических документах, инструкциях по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- планирование мероприятий по охране труда и их финансирование;
- неукоснительное исполнение требований по охране труда работодателем и работниками ответственность за их нарушение по законодательству РФ.

3. Функциональные задачи системы управления охраной труда и обеспечением безопасных условий обучения и воспитания обучающихся

3.1 Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса направлена на обеспечение охраны труда и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев путём реализации присущих данной системе функций, осуществляемых Школой.

3.2. В этих целях в рамках своих полномочий Школа обеспечивает:

- наличие должности специалиста по охране труда и обеспечения безопасных условий обучения и воспитания обучающихся для организации, координации и контроля работы за соблюдением работниками и обучающимися правовых актов по охране труда и обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся;
- финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учёбы в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;
- в установленном порядке разработку, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда для работников и обеспечению безопасных условий обучения обучающихся;
- совместно с профсоюзной организацией создание комитета (комиссии), уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда в соответствии с государственными нормативными требованиями в целях осуществления сотрудничества работодателя и работников и общественного контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе трудовой и образовательной деятельности;
- безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологических и образовательных процессов;
- в установленном порядке обеспечение работников и обучающихся специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;
- в установленном порядке обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, прохождение работниками стажировки на рабочих местах и проверку их знаний требований охраны труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требования охраны труда;
- недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний;
- проведение контроля обеспечения безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учёбы на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты.

- проведение аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в средней общеобразовательной школе;
- проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- представление органам государственного надзора и контроля соблюдения требований охраны труда, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- организацию и проведение расследования в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также расследования в установленном Министерством образования России порядке несчастных случаев с обучающимися;
- обучение и проверку знаний требований охраны труда руководителей и специалистов и повышение квалификации работников служб охраны труда в установленные сроки;
- организацию обучения по охране труда отдельных категорий застрахованных за счёт средств фонда социального страхования;
- санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- представление беспрепятственного допуска должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов фонда социального страхования Российской Федерации для проведения проверок условий и охраны труда, соблюдения установленного порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в пределах компетенции Школы.

4. Организация службы охраны труда

4.1. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процессе в Школе осуществляется руководителем Школы.

4.2. Организация, координация и контроль работы по охране труда и обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся в Школе осуществляется специалистом по охране труда.

4.3. В целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля их выполнения в Школе ежегодно издаётся приказ руководителя Школы о назначении ответственных лиц за организацию охраны труда и обеспечение безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.

4.5. Ответственные должностные лица Школы организуют работу по охране труда в соответствии с номенклатурой дел, ведущейся в образовательном учреждении, методическими рекомендациями по контролю состояния охраны труда, а также нормативно-правовыми актами по охране труда.

5. Должностные обязанности по охране труда руководящих работников и специалистов Школы

5.1. Должностные обязанности по охране труда являются дополнением к должностным

инструкциям руководящих работников и специалистов Школы, разработаны в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.

5.2. Должностные обязанности по охране труда руководителя Школы:

- организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом Школы;
- создает по согласованию с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным работниками представительным органом службу охраны труда и учебы Школы;
- назначает приказом ответственных лиц за организацию безопасной работы и обеспечение безопасности образовательного процесса;
- обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;
- обеспечивает безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений, инженерно-технических систем и оборудования, своевременно организует их технические осмотры и ремонт;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка с учетом мнения представительного органа работников;
- заключает коллективный договор с работниками Школы и обеспечивает его выполнение;
- заключает и организует совместно с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным работниками представительным органом выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;
- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников и обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации;
- организует своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников и обучающихся, не допускает работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний;
- организует проведение инструктажа по охране труда работников и обучающихся;
- организует обучение работников и обучающихся безопасным методам и приемам выполнения работ, лабораторных и практических занятий, стажировку на рабочих местах и проверку их знаний, не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда;
- организует проведение аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда, лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию образовательной деятельности, устанавливает доплаты за неблагоприятные условия труда;
- информирует работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- организует обеспечение работников и обучающихся спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающимися обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами, контролирует правильность применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;
- организует санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников и обучающихся в соответствии с установленными нормами;
- утверждает по согласованию с выборным профсоюзным органом или другим уполномоченным представительным органом инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест, один раз в 5 лет организует их пересмотр;
- организует выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива, создает комитет (комиссию) по охране труда;
- организует совместно с выборным профсоюзным органом или

другим уполномоченным работниками представительным органом административно-общественный контроль состояния охраны труда в образовательном учреждении, лично проводит III ступень контроля, выносит на обсуждение Совета Школы или Педагогического совета, производственного совещания или Общего собрания работников Школы вопросы организации работы по охране труда;

- организует в установленном порядке работу комиссии по приему Школы к новому учебному году;

- принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим, запрещает проведение работы и образовательного процесса на тех местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы, угрожающие жизни и здоровью людей;

- организует в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с обучающимися;

- беспрепятственно допускает должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за охраной труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в образовательном учреждении расследования несчастных случаев, предоставляет им информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий, выполняет предписания этих органов;

- обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в учреждении.

5.3. Должностные обязанности по охране труда заместителей директора по учебно-воспитательной и научно-методической работе:

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;

- обеспечивает контроль безопасности используемых в образовательном процессе оборудования, инструментов, приборов, технических и наглядных средств обучения; своевременно принимает меры к изъятию химических реактивов, учебного оборудования, приборов, не предусмотренных Типовыми перечнями и не отвечающих безопасности труда;

- разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих нормам и правилам безопасности жизнедеятельности, и принятых по акту в эксплуатацию;

- организует с участием назначенных ответственных лиц своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, спортивных залов, а также подсобных помещений;

- составляет на основании полученных от центра Госсанэпиднадзора данных списки лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра;

- организует разработку, и периодический (не реже одного раза в 5 лет) пересмотр, инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению лабораторных и практических работ;

- организует обучение, проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда работников с регистрацией в соответствующих журналах;

- контролирует своевременное проведение инструктажа по охране труда обучающихся и его правильную регистрацию в соответствующих журналах;

- определяет методику, порядок обучения детей безопасности жизнедеятельности, проводит контроль знаний обучающихся;

- участвует совместно с профсоюзным комитетом в проведении административно-общественного контроля (II ступень) за обеспечением безопасных условий образовательного процесса, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты, приостанавливает образовательный процесс в помещениях, в которых создаются опасные условия для жизни и здоровья работников и обучающихся;

- участвует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и обучающимися Школы;
- несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.

5.4. Должностные обязанности по охране труда заместителя директора по внеклассной воспитательной работе:

- обеспечивает выполнение классными руководителями, воспитателями, руководителями кружков и секций возложенных на них обязанностей по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности;
- участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля (II ступень) за обеспечением безопасности жизнедеятельности в образовательном учреждении;
- несет ответственность за безопасную организацию воспитательных мероприятий, проводимых с обучающимися;
- оказывает методическую помощь классным руководителям, руководителям кружков, спортивных секций и т.п. по вопросам обеспечения охраны труда при проведении с обучающимися занятий, внеклассных и других воспитательных мероприятий, предупреждения травматизма и других несчастных случаев;
- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ с обучающимися вне Школы;
- проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда с работниками Школы с регистрацией в соответствующих журналах;
- контролирует проведение и регистрацию в соответствующих журналах инструктажей по охране труда обучающихся при проведении воспитательных, внеклассных и внешкольных мероприятий;
- участвует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и обучающимися Школы;
- организует с обучающимися и их родителями (лицами, их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно- транспортных происшествий, несчастных случаев на воде, улице, дороге и т. п.

5.5. Должностные обязанности по охране труда заместителей директора по административно-хозяйственной работе и обеспечению безопасности:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений школы, инженерно-технических систем (отопления, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения, канализации, вентиляции), организует их периодический технический осмотр и ремонт;
- обеспечивает безопасность при переноске работниками тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории школы;
- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, территории школы, следит за наличием и исправностью первичных средств пожаротушения, своевременной их проверкой и перезарядкой;
- участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля за состоянием охраны труда в помещениях и на территории Школы;
- несет ответственность за составление и ведение паспорта санитарно-технического состояния Школы;
- обеспечивает учебные, бытовые, хозяйственные и другие помещения оборудованием, инструментом и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- несет ответственность за санитарно-гигиеническое содержание всех помещений (учебных кабинетов, спортзала, столовой и др.), территории Школы, соответствие их правилам и нормам, стандартам безопасного труда;
- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электросетей, проверку заземляющих устройств, периодическое испытание и освидетельствование

водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением;

- участвует в проведении аттестации рабочих и учебных мест на анализ воздушной среды по содержанию пыли, паров и газов вредных веществ, замер уровня освещенности, наличие радиации, шума и вибрации в соответствии с правилами и нормами обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- разрабатывает и периодически (не реже одного раза в 5 лет) пересматривает инструкции по ОТ для обслуживающего и технического персонала школы;

- организует обучение, проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по ОТ обслуживающего и технического персонала Школы с регистрацией в журнале установленной формы;

- приобретает согласно заявкам и утвержденному Перечню спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников и обучающихся, выдает им с записью в личные карточки учета выдачи СИЗ, организует их ремонт, стирку, чистку и обеззараживание;

- при назначении ответственным за электрохозяйство Школы сотрудник обязан пройти обучение на IV квалификационную группу по электробезопасности.

5.6. Должностные обязанности по охране труда заведующего учебным кабинетом, спортзалом, руководителя общественно полезного труда, кружка, спортивной секции:

- соблюдает права и свободы учащихся, содержащиеся в Законе РФ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции ООН о правах ребенка;

- выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;

- готовит к началу учебного года учебные кабинеты, лаборатории, спортзал и др., осуществляет организацию безопасности и проводит административно-общественный контроль (I ступень) за состоянием рабочих и учебных мест, учебного оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения, спортивного инвентаря, своевременно подает заявки на их ремонт и замену;

- не допускает проведения учебных занятий, работы кружков, спортивных секций, выполнения других работ в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях;

- разрабатывает и периодически (не реже одного раза в 5 лет) пересматривает инструкции по охране труда, представляет их на утверждение руководителю Школы;

- обеспечивает оснащение закрепленных помещений первичными средствами пожаротушения, медицинскими средствами оказания первой доврачебной помощи, а каждого рабочего и учебного места инструкцией, наглядной агитацией по безопасности жизнедеятельности, средствами индивидуальной защиты, следит за их исправностью, своевременно подает заявки на их ремонт, освидетельствование и замену;

- вносит предложения по улучшению условий проведения образовательного процесса для включения их в соглашение по охране труда, а также доводит до сведения руководителя о всех недостатках, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников и обучающихся (заниженность освещенности, температуры воздуха, шум пускорегулирующей аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение электробезопасности, экологии и др.);

- немедленно сообщает руководителю о каждом несчастном случае с работником или обучающимся, немедленно оказывает первую доврачебную помощь пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;

- проводит инструктажи по охране труда обучающихся с регистрацией в классном журнале или журнале установленной формы;

- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи, происшедшие с обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

5.7. Должностные обязанности по охране труда классного руководителя, учителя, методиста, педагога - психолога, учителя - логопеда, воспитателя, педагога дополнительного образования:

- соблюдает права и свободы учащихся, содержащиеся в Законе РФ «Об образовании в

Российской Федерации», Конвенции ООН о правах ребенка;

- выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;
- не допускает проведения учебных занятий, работы кружков, спортивных секций, выполнения других работ в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях;
- вносит предложения по улучшению условий проведения образовательного процесса для включения их в соглашение по охране труда, а также доводит до сведения заведующего учебным кабинетом, мастерской, спортзалом и др., руководства Школы о всех недостатках по обеспечению безопасности образовательного процесса, снижающих работоспособность организма работников и обучающихся (заниженность освещенности, температуры воздуха, шум аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение электробезопасности, экологии и др.);
- немедленно сообщает руководителю о каждом несчастном случае с работником или обучающимся, немедленно оказывает первую доврачебную помощь пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;
- организует и проводит изучение учащимися правил по охране труда, пожарной безопасности, противодействия терроризму, санитарии и гигиены, поведения в быту и общественных местах, на воде и т.п. в соответствии с учебными программами и инструкциями с их регистрацией в классном журнале;
- проводит инструктажи по охране труда обучающихся на учебных занятиях (при эксплуатации технических средств обучения, проведении лабораторных работ, учебных стрельб, занятий по физической культуре и спорту), а также при проведении воспитательных мероприятий (походов, вечеров отдыха и т.п.) и других работах с регистрацией в классном журнале или журнале установленной формы;
- осуществляет контроль соблюдения правил (инструкций) по безопасности жизнедеятельности обучающимися;
- несет ответственность, за сохранение жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса.

5.8. Должностные обязанности по охране труда учителя физической культуры:

- соблюдает права и свободы учащихся, содержащиеся в Законе РФ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции ООН о правах ребенка;
- выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;
- проходит курсы (не реже одного раза в пять лет) по охране труда;
- принимает участие в испытании гимнастических снарядов и оборудования;
- не допускает проведения учебных занятий, работы кружков, спортивных секций, выполнения других работ в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях;
- знает подготовленность и функциональные возможности каждого учащегося, медицинскую группу, к которой учащиеся отнесены по результатам медосмотра, учащихся, освобожденных врачом от физических упражнений после болезни;
- предоставляет учащимся помещение для переодевания (отдельно мальчикам и девочкам), убедившись в том, что все учащиеся переоделись, закрывает раздевалки на ключ, следит за соблюдением правил поведения учащихся в раздевалках;
- проводит тщательный осмотр места проведения занятия, предусматривает меры безопасности при выполнении физических упражнений: проверяет исправность спортивного инвентаря, надёжность установки и крепления оборудования, проветривает помещение при помощи естественной или принудительной вентиляции, проверяет состояние запасного выхода;
- организует и проводит изучение учащимися правил по охране труда, пожарной безопасности, противодействия терроризму, санитарии и гигиены, поведения в быту и общественных местах, на воде и т.п. в соответствии с учебными программами и инструкциями с их регистрацией в классном журнале;
- проводит инструктажи – вводный, первичный, повторный (один раз в полгода), целевые по безопасности труда на учебных занятиях, а также при проведении воспитательных мероприятий (походов, соревнований, игр и т.п.) с регистрацией в классном журнале или

журнале установленной формы;

- соблюдает принципы доступности, последовательности при обучении учащихся и соответствия даваемых упражнений и нагрузок учебной программе;
- проводит разминку и увеличивает время, отведённое на неё, при сильном ветре, пониженной температуре и повышенной влажности;
- снижает нагрузку или увеличивает время отдыха при появлении у учащихся признаков утомления;
- обеспечивает страховку при выполнении учащимися сложных технических элементов;
- следит за выполнением учащимися инструкций, правил поведения на уроке физкультуры и принимает решение об отстранении учащихся от участия в учебном процессе за грубое или систематическое их нарушение;
- вносит предложения по улучшению условий проведения образовательного процесса для включения их в соглашение по охране труда, а также доводит до сведения заведующего спортзалом, руководства Школы о всех недостатках по обеспечению безопасности образовательного процесса, снижающих работоспособность организма работников и обучающихся (заниженность освещенности, температуры воздуха, шум аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение электробезопасности, экологии и др.);
- при жалобе на недомогание или плохое самочувствие немедленно направляет учащегося к врачу;
- при порезах, ушибах, вывихах, растяжениях, переломах принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи, при необходимости вызывает «скорую помощь»;
- оперативно извещает руководство Школы о каждом несчастном случае;
- при пожаре в спортивном зале открывает запасные выходы и организованно выводит учащихся согласно плану эвакуации, сообщает о пожаре в пожарную часть и приступает к ликвидации очага возгорания;
- организует учащихся для уборки спортивного инвентаря и оборудования в места его хранения;
- организованно выводит учащихся с места проведения занятия;
- производит тщательный осмотр места проведения занятия, включает освещение, закрывает на ключ все подсобные помещения и спортзал;
- несет ответственность, за сохранение жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса.

Пронумеровано

9

стр.

(*гвбвмб*)

стр.)

Пронумеровано

стр.

(*гвбвмб*)

стр.)

« 31 » *гвбвмб*

Директор Ш. *гвбвмб*

Н. М. *гвбвмб*

Н. М. *гвбвмб*

